

Regulamin E-Uслуги

„Serwisu zarządzania stanem nieruchomości”

I. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Administratora oraz warunki ich świadczenia, warunki zawierania i rozwiązywania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, w tym zakładania i prowadzenia Konta oraz tryb postępowania reklamacyjnego, chyba że co innego wynika z zawartych pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem umów.

II. Definicje

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- a. **Administrator** – „Mobile Systems” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi (93 – 465), przy ulicy Stanisława Dubois 114/116 zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego w Krajowym Rejestrze Sądowym Rejestrze Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000385034, o numerze REGON 101075770, o nr NIP 7292692332, o kapitale zakładowym 15.000,00 złotych
- b. **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która w jakikolwiek sposób korzysta z Serwisu
- c. **Strona** - strona www zamieszczona pod adresem <http://www.jengo.pl/>
- d. **Serwis** – zorganizowana platforma informatyczna podłączona do sieci Internet, stworzona i prowadzona przez Administratora na Stronie, umożliwiająca Użytkownikom korzystanie z zasobów platformy, w szczególności z Oprogramowania, z którego korzystanie jako z e-usługi świadczonej przez Administratora możliwe jest na podstawie zawartej z Użytkownikiem umowy
- e. **Oprogramowanie** – aplikacja „Jengo”
- f. **Umowa** - umowa o świadczenie usług poprzez stronę zawarta pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem na zasadach określonych w Regulaminie
- g. **Regulamin** - niniejszy Regulamin stanowiący integralną część Umowy
- h. **Cennik** - załącznik do Regulaminu zamieszczony na stronie, zawierający informację dotyczącą wysokości oraz warunków odpłatności za usługi świadczone przez

Administrатора poprzez Stronę.

- i. **Login** – adres e-mail, który Użytkownik podał podczas Rejestracji. Login wraz z hasłem pozwala na zalogowanie Użytkownika na jego Koncie w Serwisie
- j. **Konto** – miejsce w Serwisie dostępne dla Użytkownika po dokonaniu Rejestracji, z którego Użytkownik może wprowadzać, usuwać i modyfikować dane
- k. **Rejestracja** – procedura rejestracji w Serwisie

III. **Informacje ogólne**

- 1. Administrator udostępnia Użytkownikom adres e-mail biuro@jengo.pl przeznaczony do kontaktów z nim, na który Użytkownicy mogą kierować do Administratora wszelkie zapytania, sugestie, uwagi i informacje.
- 2. Korzystanie z Serwisu, które nie ma związku z korzystaniem z Oprogramowania jest bezpłatne.
- 3. Każdy Użytkownik przed rozpoczęciem korzystania z Serwisu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem.
- 4. Korzystanie z Serwisu oznacza akceptację i zobowiązanie do przestrzegania zasad Regulaminu.
- 5. Wszelkie prawa autorskie oraz inne prawa własności intelektualnej do Strony/Serwisu oraz ich poszczególnych elementów należą do Administratora i podlegają ochronie prawnej zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2006r. nr 90, Poz.631 ze zm.). Ich nieuprawnione wykorzystanie, w tym kopiowanie, powielanie i rozpowszechnianie stanowić będzie naruszenie przysługujących Administratorowi autorskich praw majątkowych i osobistych jak również może stanowić delikt nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003, Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
- 6. Administrator wyraźnie zastrzega, iż zabronione jest umieszczanie w Serwisie jakichkolwiek treści o charakterze bezprawnym.

IV. **Zakres świadczonych usług**

- 1. Administrator umożliwia za pośrednictwem Serwisu zawarcie z nim umowy na korzystanie z Oprogramowania. Umożliwienie korzystania z Oprogramowania jest płatne i stanowi e-usługę świadczoną przez Administratora w ramach Serwisu.
- 2. Na mocy Umowy zawartej z Użytkownikiem, Administrator za pomocą strony, zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Użytkownika następujących usług:

- a. udostępnienia Użytkownikowi, w ramach serwisu, możliwości wykonywania czynności właściwych dla posiadanej roli oraz uprawnień
 - b. przechowywania wprowadzonych przez Użytkownika danych w bazie danych,
 - c. archiwizacji danych i zabezpieczenia ich przed utratą.
3. Administrator zastrzega możliwość zmiany funkcjonalności serwisu w każdym czasie, przy czym zmiany te nie będą stanowić zmiany Umowy, chyba że strony postanowią inaczej.

V. Dostęp do strony i czynności administracyjne

1. Dostęp do wszystkich usług serwisu za pośrednictwem strony możliwy jest z dowolnego komputera posiadającego połączenie z siecią Internet, przy czym zalecane jest używanie najnowszych wersji następujących przeglądarek internetowych zgodnie z poniższą tabelą :

	Windows	Mac OS	Linux
Internet Explorer	8.0 +	-	-
Firefox	<u>ESR</u> +	<u>ESR</u> +	<u>ESR</u> +
Chrome	Tak	Tak	Tak
Opera	11.0 +	11.0 +	11.0 +
Safari	-	5.0 +	-

2. Warunkiem koniecznym uzyskania dostępu do funkcjonalności serwisu jest Rejestracja Użytkownika zgodna z instrukcjami zawartymi na stronie. Użytkownik zobowiązany jest w przypadku jakiegokolwiek zmiany danych podanych przy Rejestracji dokonać ich aktualizacji. Warunkiem dokonania rejestracji jest akceptacja Regulaminu.
3. W celu prawidłowego funkcjonowania serwisu zaleca się wprowadzanie danych zgodnych ze stanem faktycznym.
4. W procesie rejestracji Użytkownik ustala własne i znane tylko jemu: login oraz hasło.
- a. Login Użytkownika stanowi jego unikalną nazwę umożliwiającą identyfikację na stronie
 - b. Hasło Użytkownika jest przyporządkowane do jego loginu i stanowi dodatkowe zabezpieczenie danych przed dostępem osób trzecich
 - c. Hasło powinno zawierać co najmniej 8 znaków, w tym przynajmniej jedną wielką literę, jedną małą literę, a także co najmniej jedną cyfrę lub jeden znak specjalny

(np. !, @, #, %)

- d. W razie ujawnienia przez Użytkownika hasła i/lub loginu osobom trzecim, Administrator nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
5. Po dokonaniu Rejestracji Administrator zakłada dla Użytkownika Konto.

VI. Zawarcie i rozwiązanie umowy

1. Zawarcie Umowy następuje z chwilą pierwszego logowania w serwisie przez Użytkownika po uprzednim zatwierdzeniu przez niego Regulaminu.
2. Rozwiązanie Umowy następuje:
 - a. poprzez usunięcie konta samodzielnie przez Użytkownika
 - b. porozumieniem stron – w każdej chwili uzgodnionej pomiędzy Stronami w formie pisemnej.
3. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 6.2. żadnej ze stron nie przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, chyba że uprawnienie takie przewidują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, przy czym pod pojęciem “ważnych powodów”, o których mowa w art. 746 § 1 lub 2 Kodeksu cywilnego rozumieć należy m.in.:
 - a. nieprzestrzeganie przez Użytkownika postanowień Umowy i/lub Regulaminu,
 - b. podejmowanie przez Użytkownika działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych znajdujących się na stronie, w szczególności podejmowania prób nieuprawnionego dostępu do przedmiotowych danych,
 - c. wykorzystywanie usług serwisu do celów niezgodnych z prawem;
 - d. działanie na szkodę Administratora,
4. Wypowiedzenie Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6.3. następuje z chwilą doręczenia drugiej stronie wypowiedzenia Umowy dowolnym środkiem porozumiewania się na odległość (poczta, poczta elektroniczna).
5. W przypadku rozwiązania umowy Konto Użytkownika zostanie usunięte w taki sposób, że dostęp do danych w nim zapisanych nie będzie możliwy, za co Administrator nie ponosi względem Użytkownika żadnej odpowiedzialności.
6. Z chwilą usunięcia Konta przez Użytkownika umowa ulega rozwiązaniu. W takim przypadku Administrator zatrzymuje wynagrodzenie zapłacone za miesiąc, w którym Użytkownik usunął Konto. Usunięcie Konta Użytkownika oznacza bezpowrotną utratę danych na nim zapisanych. Operator nie ponosi względem Użytkownika z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.

VII. Zasady odpłatności

1. Korzystanie z Oprogramowania jako e – usługi jest płatne.
2. Ceny za korzystanie z Oprogramowania określa Cennik. Wszystkie ceny podane w Cenniku są cenami netto i ulegają powiększeniu o należny podatek VAT.
3. Zmiana Cennika nie stanowi zmiany Regulaminu.
4. Użytkownik uiszczając odpowiednie wynagrodzenie, uzyskuje czasowy dostęp do serwisu.
5. Użytkownik uzyskuje dostęp do wybranego pakietu z dniem zaksięgowania dokonanej płatności na rachunku bankowym Administratora.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane przez Administratora konto bankowe, przy czym za dzień płatności uznać należy dzień zaksięgowania płatności na rachunku bankowym Administratora.
7. Administrator wystawi w terminie ustawowym fakturę VAT za dokonaną płatność przez Użytkownika.

VIII. Zmiana cennika

1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmian Cennika.
2. W przypadku zamiaru dokonania zmian Cennika, Użytkownik zostanie poinformowany o planowanej zmianie Cennika za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres Użytkownika wskazany w Rejestracji – nie później niż na 14 dni przed terminem obowiązywania Cennika.
3. Nowy Cennik obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Użytkownik otrzymał wiadomość, o której mowa w ustępie poprzedzającym.
4. Domniemywa się, iż Użytkownik otrzymał wiadomość, o której mowa w ust. 2, jeżeli Administrator wprowadził ją do systemu informatycznego w sposób umożliwiający Użytkownikowi jej odebranie.

IX. Przechowywanie danych

1. Wszelkie dane/dokumenty wprowadzane przez Użytkownika poprzez stronę stanowią jego własność i nie są udostępniane przez Administratora osobom trzecim poza wyjątkami określonymi przepisami prawa.
2. Wprowadzone przez Użytkownika dane są wykorzystywane przez Administratora, tj. przechowywane i przetwarzane, jedynie w celu zapewnienia prawidłowości czynności wykonywanych przez Użytkownika w ramach usług oferowanych przez Administratora poprzez stronę oraz w celach poprawnego dokonywania rozliczeń pomiędzy Użytkownikiem a Administratorem.
3. Wszelkie dane wprowadzane przez Użytkownika i przechowywane przez stronę są

chronione przed usunięciem w wyniku awarii urządzeń jak też innych zdarzeń losowych i dostępem osób niepowołanych.

4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treść wprowadzanych przez Użytkownika danych.
5. Użytkownik ma prawo wglądu i dokonywania zmian swoich danych.
6. Po rozwiązaniu Umowy wszelkie dane dotyczące Użytkownika podlegają usunięciu z bazy danych strony w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Umowy.
7. Z chwilą akceptacji postanowień niniejszego Regulaminu, Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celu, o którym mowa w pkt 8.2. zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 929 ze zm.)

X. Odpowiedzialność

1. Administrator dołoży wszelkich starań aby zapewnić prawidłowe i bezbłędne działanie serwisu.
2. Administrator nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe przy okazji i/lub w związku z niewłaściwym korzystaniem przez Użytkownika z serwisu, wprowadzeniem do serwisu nieprawdziwych lub niepełnych danych oraz wadliwym funkcjonowaniem używanego przez Użytkownika sprzętu komputerowego, oprogramowania czy sposobu łączności.
3. Administrator nie odpowiada za awarie oprogramowania i jakiegokolwiek szkodę, powstałe w wyniku niemożności użycia lub błędnego działania strony i/lub serwisu, chyba że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostępie do Oprogramowania powstałe nie z jego winy, w tym w szczególności za przerwy w świadczeniu usług przesyłu danych przez dostawców w ramach sieci Internet.
5. Administrator nie odpowiada ponadto wobec Użytkowników i osób trzecich za:
 - a. Treść danych zamieszczanych przez Użytkowników przy Rejestracji,
 - b. Jakiegokolwiek szkody Użytkownika spowodowane nieprawidłowym zapisem lub odczytem pobieranych przez Użytkowników,
 - c. Szkody powstałe w wyniku siły wyższej, wyłączenia lub awarii systemu teleinformatycznego, awarii sieci energetycznej,
 - d. Niemożność zalogowania się w Serwisie spowodowaną w szczególności jakością połączenia, awarią systemu teleinformatycznego lub sieci energetycznej.

XI. Reklamacja

1. Każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w sprawach

związanych z funkcjonowaniem Serwisu lub Oprogramowaniu, a także wykonaniem e-usług przez Administratora.

2. Reklamacje należy składać drogą elektroniczną na adres biuro@jengo.pl lub listownie na adres Administratora
3. Administrator rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Składając reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail), Użytkownik wyraża zgodę na przesłanie odpowiedzi na reklamacje przez Administratora również za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Administrator zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na reklamację w razie jej oczywistej bezzasadności, np. ponownego wniesienia reklamacji opartej na tym samym zarzucie, co wcześniejsza nieuwzględniona przez Administratora reklamacja danego Użytkownika. Reklamacje wynikające z niezastosowania się do postanowień Regulaminu nie będą uwzględniane.
4. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana do Użytkownika na adres podany przez Użytkownika w reklamacji.
5. Administrator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu określonego w ust. 3 powyżej, w przypadku gdy rozpoznanie reklamacji wymaga wiadomości specjalnych lub napotyka przeszkody z przyczyn niezależnych od Administratora (awarie sprzętu, sieci internetowej itp.). Administrator ponadto zastrzega, że rozpatrzenie reklamacji może wymagać uzyskania od Użytkownika dodatkowych wyjaśnień – czas udzielania wyjaśnień przez Użytkownika każdorazowo przedłuża okres rozpoznania reklamacji.

XII. Zmiany regulaminu

1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Wszelkie zmiany Regulaminu będą ogłaszane na Stronie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem przed dniem wejścia w życie zmian.
2. Zmiany Regulaminu wiążą Użytkowników od dnia wskazanego przez Administratora jako dzień wejścia w życie zmian Regulaminu.
3. Użytkownik ma prawo do nie zaakceptowania istotnej zmiany Regulaminu. Odmowa akceptacji powinna być dostarczona Administratorowi przez Użytkownika dowolnym środkiem porozumiewania się na odległość (poczta, poczta elektroniczna) w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia zmiany Regulaminu na Stronie.
4. W razie odmowy akceptacji Regulaminu przez Użytkownika Umowa ulega rozwiązaniu po upływie 60 dni od dnia doręczenia odmowy Administratorowi, przy czym rozwiązanie Umowy następuje w ostatnim dniu danego miesiąca. W takim przypadku wszelkie roszczenia Użytkownika związane z dokonaniem przez

Administradora zmiany są bezskuteczne.

XIII. **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 15 lipca 2013 roku.
2. Regulamin jest dostępny pod adresem www.jengo.pl a także w siedzibie Administratora.
3. Prawem właściwym jest prawo polskie, w tym w szczególności Kodeks cywilny, ustawa z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 roku, nr 144, poz. 1204 ze zm.).
4. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Administratorem a Użytkownikami rozpoznawał będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Łodzi.

W imieniu Administratora

MOBILE SYSTEMS Sp. z o.o.

ul. Dubois 114/116

93-465 Łódź